




# Digi-Ageing

## "Digi-Ageing" platformos vadovas

Versija 1 - 21.10.2022

<b>Intelektinė produkcija – IO4</b>	
	<b>Digi-Ageing platformos vadovas</b>
<b>Aprašymas:</b>	Tai "Digi-Ageing" platformos naudotojo vadovas.
<b>Organizacija partnerė:</b>	Kipro universitetas UCY
<b>Tyrėjas (-ai), atsakingas (-i) už šio dokumento pildymą:</b>	Kipro universitetas UCY
<b>Laikotarpis:</b>	-
<b>Kalba:</b>	lietuvių

## CC BY-NC-ND

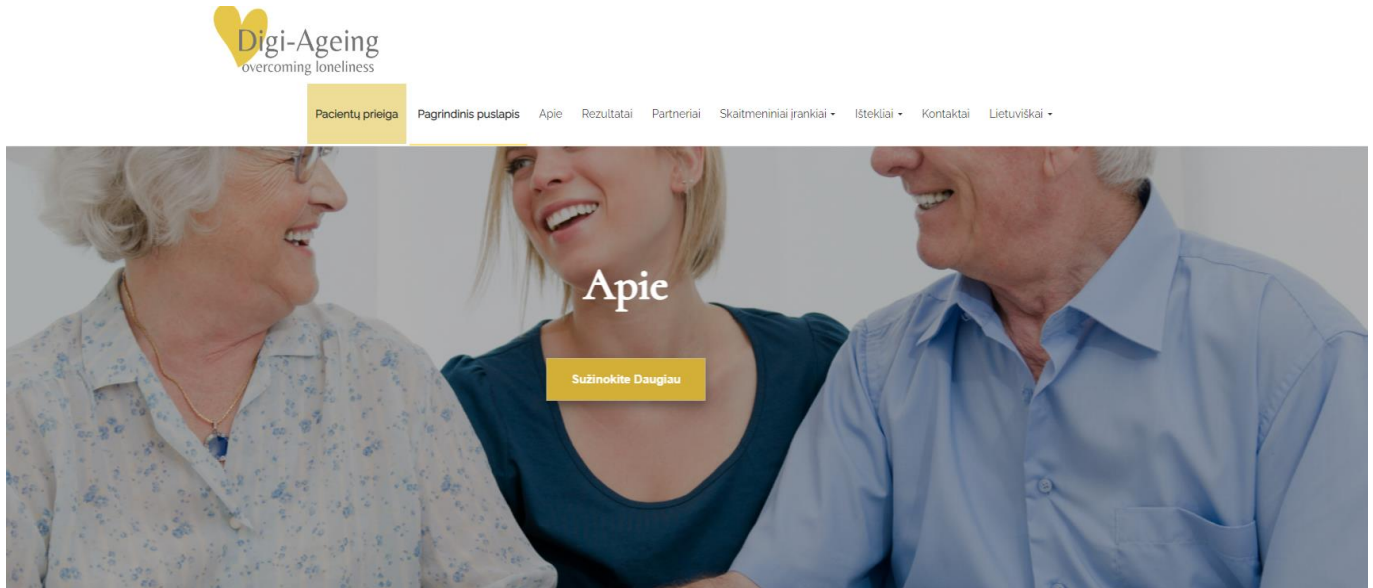
Šis dokumentas licencijuotas pagal CC BY-NC-ND 4.0: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>

## Turinys

1.	Įvadas.....	4
2.	Slaugytojo registracija ir prisijungimas prie platformos.....	4
3.	Valdymo skydelis .....	6
4.	Mano pacientai.....	6
5.	Paciento registracija .....	7
6.	Vertinimo įrankis .....	8
7.	Greitasis vienišumo įvertinimas (GVĮ) .....	8
8.	UCLA vienišumo skalė.....	8
9.	Ekožemėlapis .....	9
10.	Veiksmų planas.....	10
11.	Paciento informacija.....	11
12.	Istorija.....	11
13.	Naujausi rezultatai.....	11
14.	Prisiminimų įrankis – paskirti susitikimą .....	12
15.	Peržiūrėkite visas susitikimo detales .....	15
16.	Pridėti arba atnaujinti susitikimo užrašus .....	15
17.	Pridėti arba atnaujinti susitikimo dokumentą.....	16
18.	Redaguoti susitikimą .....	16
19.	Ištrinti susitikimą .....	17
20.	Pradėkite prisiminimų sesiją su pacientu .....	18
21.	Prisiminimų 2-oji sesija: planavimo etapas .....	19
22.	Prisiminimų 3-ioji sesija: prisiminimų išreiškimas ir dalijimasis jais.....	19
23.	Pacientų prieiga .....	20
24.	IO4 Prisiminimų išteklių „Prisiminkite“ .....	21

## 1. Įvadas

"Digi-Ageing" platforma ir įrankiai yra sukurti pasitelkus naujausias žiniatinklio technologijas ir laikantis šiuolaikinio dizaino bei prieinamumo taisyklių. Nors "Digi-Ageing" platforma ir įrankiai buvo sukurti taip, kad jais būtų galima naudotis visų tipų šiuolaikiniais įrenginiais (asmeniniais ir nešiojamais kompiuteriais, išmaniaisiais telefonais) ir šiuolaikinėmis naršyklėmis, jie buvo optimizuoti veikti "Google Chrome" naršyklėje. Todėl įsitikinkite, kad naudojate naujausią „Google Chrome“ versiją, kad galėtumėte prisijungti prie platformos.

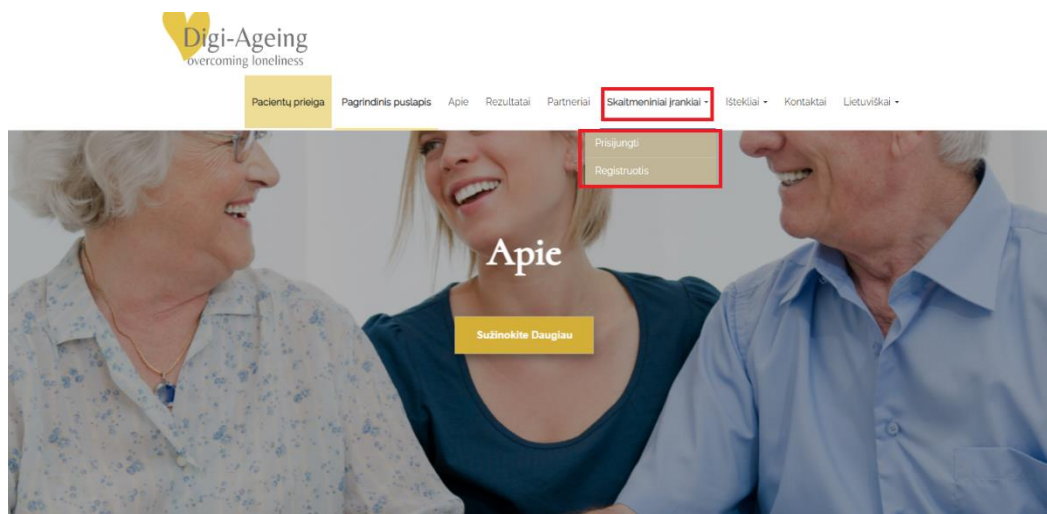


Skaitmeniniai įrankiai - nustatyti ir užkirsti kelią vienišumui



## 2. Slaugytojo registracija ir prisijungimas prie platformos

Norėdami naudotis platformos skaitmeninėmis priemonėmis, vartotojai (globėjai/slaugytojai) turi užsiregistruoti ir prisijungti prie platformos. Ši parinktis yra meniu skirtuke, kaip parodyta žemiau. Jei naudotojai neturi prisijungimo duomenų, jie gali užsiregistruoti paspaudę registracijos mygtuką.



### Slaugytojo registracija

Registracijos formoje slaugytojas turi pasirinkti savo šalį iš išskleidžiamajame sąraše esančių parinkčių, žr. paveikslėlį dešinėje. Tada, kai slaugytojas užregistruos pacientą, pacientas taip pat bus automatiškai užregistruotas prie slaugytojo šalies.

**Svarbu:** svarbu, pasirinkti šalį nes ji bus naudojama vartotojų duomenų atskyrimui. Tiksliau, slaugytojas turi pasirinkti "Testavimo šalis", kurioje bus atliekami testai (registruojami bandomieji pacientai ir naudojamos priemonės), ir "Šalis", kurioje bus dirbama (registruojami tikrieji pacientai ir naudojamos priemonės).

Slaugytojas gali vėliau pakeisti savo šalį, tokiu būdu: Skaitmeniniai įrankiai → Paskyra → Peržiūrėti profilį (nuoroda po vardu) → spustelėkite krumpliaračio piktogramą dešiniajame viršutiniame kampe → Redaguoti profilį.

Vardas

Pavardė


E. Paštas

Slaptažodis

Slaptažodžio patvirtinimas

Profesija

Šalis

I'm not a robot  reCAPTCHA  
Privacy - Terms


Registration

Užsiregistravę naudotojai turėtų prisijungti prie platformos naudodami el. pašto adresą ir slaptažodį, kuriuos naudojo registruodamiesi, prieš paspaudžiant "Prisijungti" pažymėti žymimąjį langelį "I'm not robot" (Aš nesu robotas). Taip pat yra galimybė pažymėti varnelę "Keep me signed in" (Likti prisijungus), kad vartotojams nereikėtų įvesti savo prisijungimo duomenų kiekvieną kartą norint prisijungti.

Jei pamiršote slaptažodį spauskite „Forgot your password?“

El. paštas

Slaptažodis

I'm not a robot 

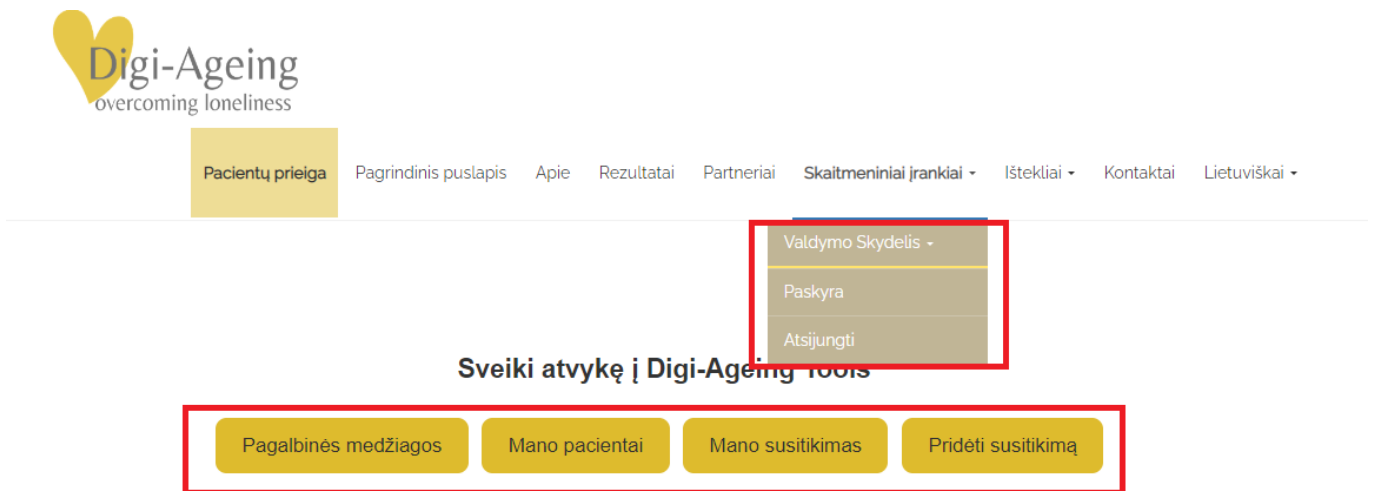
Keep me signed in

[Prisijungti](#) [Paskyra](#)

[Forgot your password?](#)

### 3. Valdymo skydelis

Sėkmingai prisijungęs vartotojas bus nukreiptas į valdymo skydelio puslapį, kuriame jis galės naudotis visomis platformos funkcijomis, pavyzdžiui, peržiūrėti pagalbines medžiagas, prisijungti prie pacientų ir (arba) juos registruoti, arba sukurti ir (arba) peržiūrėti paskyrimus. Tos pačios funkcijos taip pat pridėtos pagrindiniame meniu, skirtuke Skaitmeniniai įrankiai.



### 4. Mano pacientai

Norėdamas pradėti naudoti skaitmenines priemones su pacientu, slaugytojas turi pasirinkti pacientą, su kuriuo dirbs. Tam jis turi spustelėti mygtuką "Mano pacientai" (žr. paveikslėlį aukščiau).

Puslapyje "Mano pacientai" pateikiami visi slaugytojo užregistruoti pacientai su visa informacija, kurią pacientai pateikė registracijos metu. Kairėje pusėje yra asmens tapatybės kortelės piktograma, kuri

nukreipia į paciento profilį. Paskutiniame stulpelyje yra galimas pasirinkimas: vertinimo įrankis arba prisiminimų įrankis. Šio puslapio pabaigoje yra paciento registracijos mygtukas.

←

leškoti pagal slapyvardį ... leškoti pagal kliento numerį ... leškoti pagal gimimo datą ...

SLAPYVARDIS	GIMTADIENIS	LYTIS	ŽINGSNIS	KLIENTO NUMERIS	PASIRINKITE ĮRANKĮ
Jonas	1937-11-07	Vyras	4	1	<input type="button" value="Vertinimo įrankis"/> <input type="button" value="Prisiminimų įrankis"/>

## 5. Paciento registracija

Paciento registracijos formoje slaugytojas turi įrašyti slapyvardį ir lytį, taip pat gali įrašyti kliento numerį ir (arba) gimimo datą, tačiau tai nėra privaloma. Norint užbaigti registraciją, reikia pažymėti abu langelius: "Taisyklės ir sąlygos" ir "Sutinku dėl šių dalykų".

←

DEMOGRAFIJA

Informacija apie pacientą

Kliento numeris

Gimtadienis  
mmmm - mm - dd

Moteris

**Terminai ir sąlygos**

**Sutinku dėl šių dalykų:**

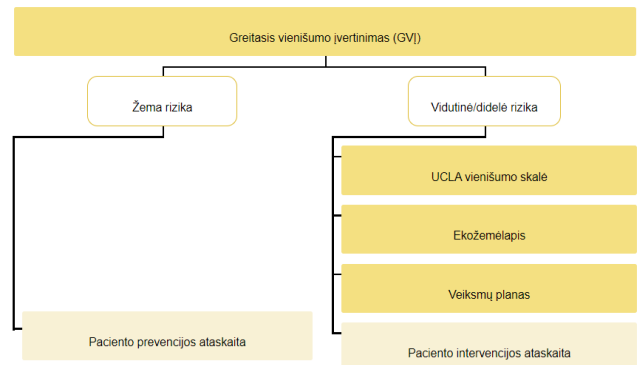
- Man buvo suteikta pakankamai informacijos apie šią tyrimo priemonę ir galimybę ateityje gauti papildomus atsakymus į man rūpimus klausimus.
- Mano dalyvavimas šiame projekte yra savanoriškas. Nėra jokios aiškios ar numanomos prievartos dalyvauti.
- Man aišku, kad bet kuriuo metu turiu pilną teisę pasitraukti iš dalyvavimo be jokių pasekmių.
- Turiu teisę neatsakyti nė į vieną klausimą. Jei sesijos su sveikatos priežiūros specialistu metu jaučiuosi nepatogiai, turiu teisę pasitraukti iš sesijos.
- Man buvo suteiktos aiškios garantijos, kad, jei to pageidausiu, sveikatos priežiūros specialistas nenurodys mano vardo ir pavardės ar pareigu jokiose ataskaitose, kuriose bus naudojama šio užsiėmimo metu gauta informacija, ir kad mano, kaip šio tyrimo dalyvio, konfidencialumas išliks užtikrintas. Visais atvejais tolesniam įrašų ir duomenų naudojimui bus taikomi BDAR teisės aktų standartai.
- Man buvo įteikta šios sutikimo formos kopija, kurią pasirašė sveikatos priežiūros specialistas.
- Sutinku gauti daugiau informacijos apie "Digi-Ageing" projektą



Bendrai finansuojama pagal  
Europos Sąjungos programą  
„Erasmus+“

## 6. Vertinimo įrankis

Pagrindiniame vertinimo įrankio puslapyje matome valdymo skydelį, taip pat viršutiniame dešiniajame kampe esantį informacijos apie pacientą mygtuką.



## 7. Greitasis vienišumo įvertinimas (GVI)

Šio testo metu pacientas turi atsakyti į kelis uždarus klausimus. atsakant „taip“ arba „ne“.

**Instrukcijos:** Pažymėkite, kai teiginys taikomas vertinamam asmeniui.

PAŽYMĖKITE, KAI TEIGINYS TAIKOMAS VERTINAMAM ASMENIUI	TAIP	NE
1 Asmuo neseniai išėjo į pensiją arba tapo bedarbiu (ne daugiau kaip prieš dvejus metus).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2 Asmuo neturi artimos šeimos ar draugų/socialinio tinklo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3 Asmuo neturi intymių santykių	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4 Neseniai asmuo tapo našliu(-e) (per praėjusius metus)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5 Asmuo turi mobilumo problemų savo gyvenamojoje erdveje	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6 Asmuo neturi galimybės naudotis vietiniu transportavimu (pvz., nevažiuoja, neturi galimybės naudotis viešuoju transportu)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7 Asmuo neturi priegios prie pagrindinių produktų/paslaugų netoli savo namų.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8 Pastarąjį mėnesį asmuo neseniai pakeitė gyvenamąją vietą.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9 Asmuo turi psichinių ir (arba) fizinės sveikatos problemų (įskaitant regos ar klausos sutrikimus, nutukimą ir tt).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10 Asmuo nesinaudoja internetu.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 8. Patikslinta UCLA vienišumo skalė

Atliekant šį testą pacientas turi atsakyti į kelis klausimus, pasirinkdamas atsakymą nuo 1 iki 4.

Papildomos informacijos, kaip užpildyti testą, galima rasti viršutiniame dešiniajame kampe paspaudus mygtukus "i" ir "!" (žr. žemiau pateiktą paveikslėlį).



Patikslinta UCLA vienišumo skalė



Instrukcijos: Nurodykite, kaip kiekvienas iš toliau pateiktų teiginių apibūdina jus.

1= Niekada, 2= Retai, 3= Kartais, 4= Dažnai

TEIGINYS	1	2	3	4
Kaip dažnai jaučiate, kad esate "susigyvenęs" su aplinkiniais žmonėmis?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kaip dažnai jaučiate, kad jums trūksta draugijos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kaip dažnai jaučiate, kad neturite į ką kreiptis?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kaip dažnai jaučiatės vienišas?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kaip dažnai jaučiatės priklausęs draugų grupei?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kaip dažnai jaučiate, kad turite daug bendro su aplinkiniais žmonėmis?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 9. Ekožemėlapis

Pirmajame "Ekožemėlapio" puslapyje pacientas turi pateikti savo vardą ir žmonių, kuriuos pacientas nori įtraukti į "Ekožemėlapi", vardus bei juos siejančius ryšius. Yra keturių tipų grupės: "šeimos nariai", "draugai ir kaimynai", "oficialūs slaugytojai ir paramos sistema" bei "kiti svarbūs asmenys". Instrukcija ir papildomą informaciją galima rasti viršutiniame dešiniajame kampe paspaudus "?", "i" ir "!" mygtukus (žr. žemiau pateiktą paveikslą).

### Ekožemėlapis

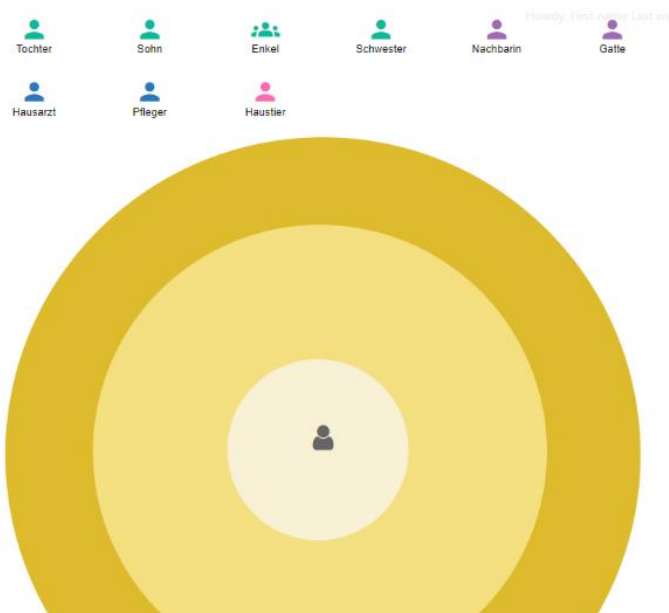


Aš esu :



ŠEIMOS NARYS		
PASIRINKITE FIGŪRĄ	VARDAS	SANTYKIAI
<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="Lina"/>	<input type="text" value="Giminaite"/>
<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="Petras"/>	<input type="text" value="Brolis"/>
<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="Mykolas"/>	<input type="text" value="Brolis"/>

Antrajame "Ekožemėlapis" puslapyje pateikiamas santykių "žemėlapis". Paminėti žmonės rodomi kaip figūros, kurių spalvos atitinka jų grupę. Užvedus pelę ant kiekvieno iš jų, rodomas esamas ryšys. Kiekvieną iš figūrų galime vilkti ir padėti ant žemėlapis apskritimų tose vietose, kur matoma piktograma "+". Atkreipkite dėmesį, kad, priklausomai nuo jūsų ekrano skiriamosios gebos, "Ekožemėlapis" apskritimai gali būti ne visiškai vienodi.



## 10. Veiksmų planas

Slaugytojas gali užpildyti veiksmų plano formą (žr. paveikslėlį dešinėje).

Veiksmų plano puslapio viršutiniame dešiniame kampe yra mygtukas, skirtas pereiti prie naujausių rezultatų, kad būtų galima peržiūrėti visus ankstesnius klausimynus (GVJ, UCLA ir Ekožemėlapis) bei tinkamai užpildyti planą. Slaugytojas kartu su pacientu turėtų užpildyti visą reikiamą informaciją, susijusią su tolesniais paciento veiksmiais.

←
Ekite į naujausius rezultatus

Ankstesnius rezultatus galite peržiūrėti ir atsispausdinti eidami į naujausių rezultatų puslapį.

Veiksmų planas:

Norimas pakeitimas:

Atkreipkite dėmesį į pagrindinius kliento išteklius

SRITYS	ŠALTINIAI
Šeima	
Draugai ir kaimynai	
Globėjai	
Kiti susiję asmenys	

## 11. Paciento informacija

Paciento informacijos puslapyje slaugytojas gali peržiūrėti visą paciento informaciją, kuri buvo įrašyta registruojant pacientą, taip pat amžių, kuris automatiškai apskaičiuojamas pagal gimimo datą, ir slaugytojo pastabas. Visą informaciją, išskyrus vardą, galima bet kada atnaujinti pakeitus naują reikšmę ir spustelėjus "Apply Changes" (Taikyti pakeitimus). Puslapio apačioje galima pamatyti istoriją ir naujausius rezultatus kiekviename žingsnyje (GVJ, UCLA, Ekožemėlapis, Veiksmų planas).

## 12. Istorija

Istorijos puslapyje galima rasti visus ankstesnius rezultatus, jų pateikimo datą ir laiką. Paspaudus ant veiklos mygtuko, o tuomet mygtuką "Rodyti", rodomas atitinkamai užpildytas klausimynas, kuriame pateikiami paciento atsakymai.

1	2023-01-17 11:18:24	<a href="#">Rodyti</a>
2	2023-01-17 19:59:09	<a href="#">Rodyti</a>
3	2023-01-17 19:59:50	<a href="#">Rodyti</a>

## 13. Naujausi rezultatai

Naujausių rezultatų puslapyje pateikiami naujausi kiekvieno etapo rezultatai. Slaugytojas gali spustelėti norėdamas juos atsispausdinti arba išsaugoti.

**Svarbu:** kad ši funkcija veiktų, pop-ups langai turi būti leidžiami jūsų naršyklėje. Norėdami naršyklėje išjungti iššokančiųjų langų blokavimą, spustelėkite piktogramą ir pasirinkite "leisti iššokančius langus".

**Svarbu:** Norint spausdinti Ekožemėlapij, iššokančiame lange spustelėkite "More settings" ir pažymėkite "Background graphics" pažymėkite langelį, kad Ekožemėlapijo grafika būtų rodoma spausdinamame dokumente.




## 14. Prisiminimų įrankis – paskirti susitikimą

Yra du būdai, kuriais slaugytojas gali paskirti susitikimą su pacientu:

### Pirmasis būdas paskirti susitikimą su pacientu – per Valdymo skydelį

Gali spustelėti "Valdymo skydelio" meniu mygtuką "Skaitmeniniai įrankiai" ir tada pasirinkti "Mano vizitai".

Tada slaugytojas bus nukreiptas į puslapį "Pridėti susitikimą/vizitą", kuriame galės užpildyti laukus, reikalingus susitikimui su pacientu. Tiksliau, slaugytojas turi pasirinkti susitikimo su pacientu datą ir laiką, susitikimo tikslą ir t. t.

Paskyrimo data*
mmmm-mm-dd 
Paskyrimo laikas:*
--:-- 
Paskyrimo tikslas *
Alias

Nuoroda į susitikimą*
Susitikimas
Susitikimas su kodu
Susitikimas su telefonu
Nuoroda į diską su daugiau išteklių

 Pateikti

Paspaudus "Pateikti", susitikimas bus išsaugotas slaugytojo susitikimų sąrašė. Pateikus susitikimą, slaugytojas bus nukreiptas į puslapį "Mano vizitai".

Kitas susitikimas:

**Paskyrimo data:** 2023-01-19  
**Paskyrimo laikas:** 23:40  
**Paskyrimo tikslas:** aptarimas savaitės

[Peržiūrėkite visą informaciją](#)

### Antrasis būdas pridėti susitikimą su pacientu

Reikia eiti į "Mano pacientai", ten pasirinkti pacientą, su kuriuo norėtų susitikti, ir paspausti "Prisiminimų įrankis". "Prisiminimų įrankio" puslapyje slaugytojas turi paspausti mygtuką "Pridėti susitikimą su pacientu".

←

SLAPYVARDIS	GIMTADIENIS	LYTIS	ŽINGSNIS	KLIENTO NUMERIS	PASIRINKITE ĮRANKĮ	
Jonas	1937-11-07	Vyras	4	1	<a href="#">Vertinimo įrankis</a>	<a href="#">Prisiminimų įrankis</a>

[Užregistruoti naują pacientą](#)



Susitikimas (-ai) su: Jonas

Paskyrimo data 2023-01-17  
Paskyrimo laikas: 11:00

[Peržiūrėkite visą informaciją](#)

[Pridėkite susitikimą su pacientu](#)



Bendrai finansuojama pagal  
Europos Sąjungos programą  
„Erasmus+“

Po to slaugytojas turi įrašyti susitikimo detales ir paspausti mygtuką "Pateikti", kad išsaugotų susitikimą su pacientu.

|

Paskyrimo data*	Paskyrimo laikas:*
<input type="text" value="mmmm-mm-dd"/>	<input type="text" value="--:--"/>
Paskyrimo tikslas *	
<input type="text" value="Paskyrimo tikslas *"/>	
Nuoroda į susitikimą( <a href="http://www.example.com/index.html">http://www.example.com/index.html</a> ):	
<input type="text" value="http://www.example.com/index.html"/>	
Susitikimas	
<input type="text" value="Susitikimas"/>	
Susitikimas su kodu	
<input type="text" value="Susitikimas su kodu"/>	
Susitikimas su telefonu	
<input type="text" value="Susitikimas su telefonu"/>	
Nuoroda į diską su daugiau išteklių	
<input type="text" value="Nuoroda į diską su daugiau išteklių"/>	

 Pateikti

Pateikus naują susitikimą, slaugytojas bus nukreiptas į ankstesnį puslapį, kuriame bus rodomi visi susitikimai su konkrečiu pacientu.

## 15. Peržiūrėkite visas susitikimo detales

Slaugytojas gali peržiūrėti visus savo susitikimus puslapyje "Mano vizitai", kurį galima pasiekti per pagrindinį meniu (skiltyje "Skaitmeniniai įrankiai", "Valdymo skydelis", "Mano vizitai"). Puslapyje "Mano vizitai" slaugytojas gali peržiūrėti visus savo susitikimus.

Paspaudęs mygtuką "Peržiūrėti visą informaciją", slaugytojas gali peržiūrėti atitinkamo susitikimo informaciją. Susitikimai su konkrečiu pacientu taip pat pasiekiami paspaudus "Mano pacientai" pasirinkus konkretų pacientą ir paspaudus "Prisiminimų įrankis". Toliau pateiktame paveikslėlyje parodyta susitikimo informacija. Slaugytojas gali pridėti pastabas, nuotrauką ar dokumentą, redaguoti susitikimą, ištrinti susitikimą ir pradėti vertinimo sesiją su pacientu.

**Paskyrimo data** 2023-01-19

**Paskyrimo laikas:** 23:40

**Paskyrimo tikslas** \* aptarimas savaitės

Ištrinti susitikimą  
▶ Pradėti sesiją  
✎ Redaguoti paskyrimą

---

**Nuoroda į susitikimą:** <http://socin2022.mruni.eu/>

**Susitikimas:**

**Susitikimas su telefonu:** 868093405

---

**Pastabos:**

Pridėti/atnaujinti pastabas

Išsaugoti užrašus

Dokumento įkėlimas Pridėkite patvirtinamuosius dokumentus (neprivaloma)

Nepasirinktas joks failas

Pridėti dokumentą/nuotrauką

## 16. Pridėti arba atnaujinti susitikimo užrašus

Kaip anksčiau minėta, slaugytojas gali pridėti arba atnaujinti savo užrašus. Įvedęs savo užrašą į teksto laukelį, slaugytojas turi paspausti "Išsaugoti užrašus", kad juos išsaugotų.

**Pastabos:**

Pridėti/atnaujinti pastabas

Išsaugoti užrašus

## 17. Pridėti arba atnaujinti susitikimo dokumentą

Norėdamas pridėti naują dokumentą arba atnaujinti ankstesnį dokumentą, slaugytojas turi pasirinkti dokumentą/nuotrauką, kurį nori įtraukti į susitikimą, ir paspausti "Pridėti dokumentą/nuotrauką".

Dokumento įkėlimas Pridėkite patvirtinamuosius dokumentus (neprivaloma)

Pasirinkti failą Nepasirinktas joks failas

Įkeltas dokumentas/nuotrauka atsiranda susitikime.

Dokumento įkėlimas Pridėkite patvirtinamuosius dokumentus (neprivaloma)

Pasirinkti failą Nepasirinktas joks failas

Pridėti dokumentą/nuotrauką



Digi-Ageing

## 18. Redaguoti susitikimą

Slaugytojas gali redaguoti susitikimo detales: keisti susitikimo datą, laiką, tikslą, susitikimo nuorodą ir bet kokią kitą informaciją. Norint redaguoti susitikimą, slaugytojas paspaudžia mygtuką "Redaguoti susitikimą", kaip parodyta žemiau.



Paskyrimo data 2023-01-19

Paskyrimo laikas: 23:40

Paskyrimo tikslas \* aptarimas savaitės

Nuoroda į susitikimą: <http://socin2022.mruni.eu/>

Susitikimas:

Susitikimas su telefonu: 868093405

Pastabos:

Pridėti/atnaujinti pastabas

Išsaugoti užrašus

Dokumento įkėlimas Pridėkite patvirtinamuosius dokumentus (neprivaloma)

Nepasirinktas joks failas

## 19. Ištrinti susitikimą

Norėdamas ištrinti susitikimą, slaugytojas paspaudžia mygtuką "Ištrinti susitikimą".

Paskyrimo data 2023-01-19

Paskyrimo laikas: 23:40

Paskyrimo tikslas \* aptarimas savaitės

Nuoroda į susitikimą: <http://socin2022.mruni.eu/>

Susitikimas:

Susitikimas su telefonu: 868093405

Pastabos:

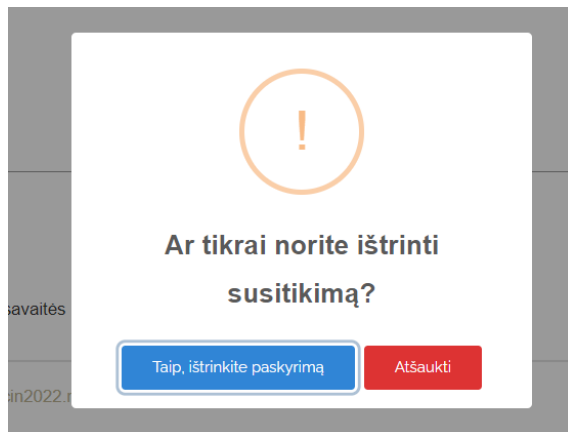
Pridėti/atnaujinti pastabas

Išsaugoti užrašus

Dokumento įkėlimas Pridėkite patvirtinamuosius dokumentus (neprivaloma)

Nepasirinktas joks failas

Tada pasirodys pop-up langas, kuriame reikės patvirtinti, kad susitikimą reikia ištrinti. Patvirtinus, visi duomenys bus ištrinti.



## 20. Pradėkite prisiminimų sesiją su pacientu

Atėjus laikui, slaugytojas turės pradėti susitikimą. Norėdamas tai padaryti, slaugytojas turi pasirinkti konkretų susitikimą ir spustelėti mygtuką "Pradėti sesiją".

<b>Paskyrimo data</b> 2023-01-19	<b>Ištrinti susitikimą</b>
<b>Paskyrimo laikas:</b> 23:40	<b>▶ Pradėti sesiją</b>
<b>Paskyrimo tikslas</b> * aptarimas savaitės	<b>Redaguoti paskyrimą</b>

Iš ten slaugytojas bus nukreiptas į naują naršyklės langą, kuriame galės stebėti keturius sesijos etapus. Nuo pirmojo iki ketvirtojo etapo yra mygtukai "Atgal" ir "Toliau", kuriais galima judėti per etapus.



### 1 etapas: Pradžios ir planavimo etapas

-Pirmiausia turėtumėte pranešti pacientui apie tikslus, įvedant į procesą ir paaiškinant pagrindines taisykles: galite nustatyti šiltą, draugišką toną, aktyviai klausytis neskubėdami, kurdami teigiamas emocijas pacientui.

-Tuomet turėtumėte nustatyti dominančias temas su pacientu, sukurdami tokias teigiamas emocijas, naudodami paveikslėlius, trumpus vaizdo įrašus ir muziką.

Siūlomos temos – mėgstamos vietos/muzika/maistas, pirmą dieną mokykloje, pirmasis žaizlas, pirmasis darbas.


Pereiti į 2 etapą

## 21. Prisiminimų 2-oji sesija: planavimo etapas

2 -oji sesija: "Prisiminimų sukėlimas – planavimo etapas" slaugytojas galės parodyti pacientui informaciją apie vietas, muziką ir mėgstamus daiktus, kad padėtų jam sukelti prisiminimus ir pradėti diskusiją.

[Žiūrėti vietą](#)


**Palangos Gintaro muziejus**



Reprezentaciniai Palangos grafių Tiškevičių rūmai pastatyti 1897 m. vietinių gyventojų šventu laikytame Palangos Birutės miške, šalia Baltijos jūros. Rūmus supa Palangos botanikos parkas, kuris buvo p...

[Žiūrėti vietą](#)

**Šeduvos malūnas**



Šeduvos malūno pradžia – 1905-ieji metai... Tada jis buvo pradėtas statyti. Tarsi kažkokio užkeikimo persekiojimas, malūnas, dar nebaigtas statyti, užsidegė, jo vos nepraradome karo metais (buvo smarki...

[Žiūrėti vietą](#)

Kiekvienai konsorciumo šaliai pateikiami skirtingi išteklių. Pavyzdžiui, jei pacientas gyvena Lietuvoje ir kalba lietuviškai, jis galės naudotis Lietuvos ištekliais.

## 22. Prisiminimų 3-ioji sesija: prisiminimų išreiškimas ir dalijimasis jais

### 3 etapas: prisiminimų išraiška ir dalijimasis jais

Turėtumėte palaikyti komunikaciją aktyviai klausydamiesi, užmezgdami pasitikėjimą ir pranešimus, pasirinkdami pasirinkti prisiminimus, kuriais reikia pasidalyti, o ne dalintis.

Kai pacientas nusprendžia pasidalyti sunkia atmintimi, jūs esate atsakingi už tai, kad būtų tinkamai klausomi skaudūs jausmai ir pacientui suteikiama parama bei tikra empatija.

Trečiajame ir paskutiniame Prisiminimų sesijos etape slaugytojas turi galimybę papildyti ar atnaujinti savo užrašus apie susitikimą. Tada reikia paspausti „Baigti“, kad sugrįžti į puslapį "Visi susitikimai".

## 4 etapas: uždarymo etapas

-Pacientas turėtų užpildyti savo istoriją patenkinamai (neužbaigimo jausmas yra nepatenkintas)!

-Įsitinkite, kad padėkojate pacientui už indėlį, tiksliai pakartojant kai kuriuos pasidalintus prisiminimus.

-Jūs ir pacientas turėtų apmąstyti teigiamus rezultatus ir jausmus, kurie buvo pasiekiami. Turėtumėte motyvuoti pacientą pereiti prie naujų projektų (dalijantis prisiminimais) ir veikla.

-Turėtumėte padaryti keletą pastabų ir netrukus įvertinti sesiją. Galite įkelti pastabas į susitikimo puslapį.

Pridėti/atnaujinti pastabas

Pridėti/atnaujinti pastabas

Grįžti į 3 etapą

Baigti

## 23. Pacientų prieiga

Pagrindiniame meniu yra "Pacientų prieiga", kuria gali naudotis vyresnio amžiaus žmonės, kad galėtų lengvai pasiekti savo susitikimus. Pacientas turi paspausti meniu mygtuką "Pacientų prieiga", tada įvesti savo "slapyvardį" ir paspausti "Peržiūrėti susitikimą (-us)".



Pacientų prieiga

Pagrindinis puslapis

Apie

Rezultatai

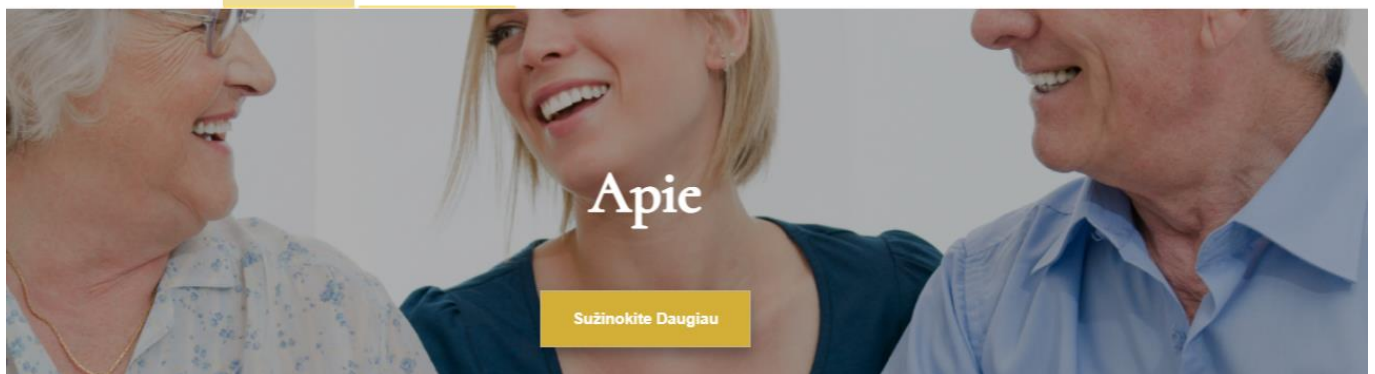
Partneriai

Skaitmeniniai įrankiai

Ištekliai

Kontaktai

Lietuviškai



[Peržiūrėti susitikimą \(-us\)](#)

Jonas

Kitas susitikimas:

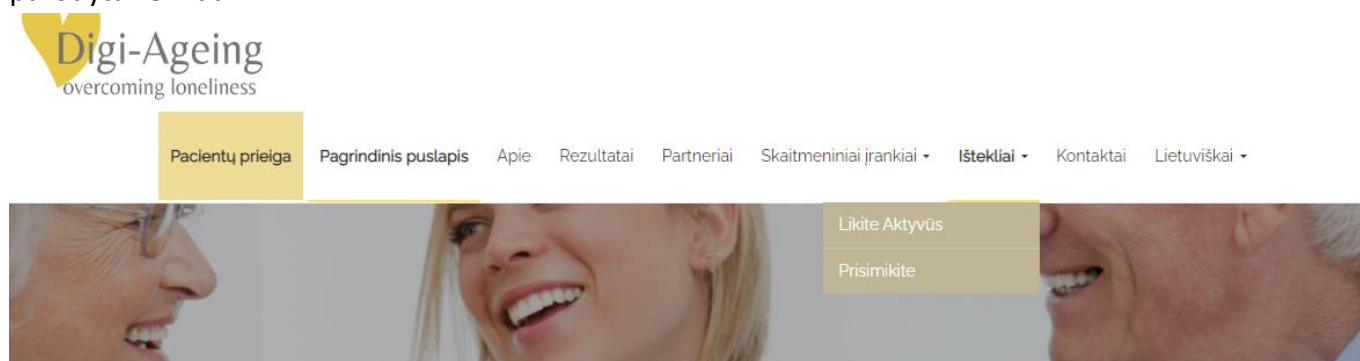
📅 2023-01-17 ⌚ 11:00

**Paskyrimo tikslas** \* Aptarimas**Susitikimo ID:** Susitikimas kavinėje**Susitikimas su kodu:****Link:** <http://www.mruni.eu>

Visi susitikimai:

## 24. IO4 Prisiminimų ištekliai "Prisiminkite"

Su prisiminimų rinkimu susijusius išteklius galima rasti pagrindiniame meniu, skirtuke "Ištekliai", kaip parodyta žemiau.



Pastaba: kai meniu pasirinkta kalba yra anglų, vartotojas galės pasirinkti bet kurios šalies išteklius.

Memory resources

digi-ageing.eu/memory-resources/

Elderly Access Home About Results Partners Contact Digital Tools Resources English

### Elicit memories resources

You can use the buttons below to make a free search:

Have you ever heard of "Reminiscence Guidance"? This method involves the prompting and recalling of memories and experiences from the past, and sharing of the reminiscence with the intention to empower older adults to overcome loneliness to find hope, value, and meaning in their lives. Here we present some digital possibilities that can be used for this reminiscence work, such as Google Street View to remember important places from the past, websites such as Pinterest to find favourite recipes from childhood, or e.g. YouTube to find favourite songs from youth. Enclosed we provide you with some examples. Be creative and also collect your own ideas.

Please select country: Please select country  
Austria  
Cyprus  
Italy  
Lithuania  
Spain

Pavyzdžiui, jei naudotojas pasirinks italų kalbą, jis galės peržiūrėti tik Italijos išteklius.

Risorse di memoria

digi-ageing.eu/it/risorse-di-memoria/

Accesso Anziani Home Di Risultati Partner Strumenti Digitali Risorse Contatto Italiano

### Suscita risorse dei ricordi

È possibile utilizzare i pulsanti seguenti per effettuare una ricerca gratuita:

Avete mai sentito parlare di "guida alla reminiscenza"? Questo metodo prevede la sollecitazione e la rievocazione di ricordi ed esperienze del passato e la condivisione della reminiscenza con l'intento di aiutare gli anziani a superare la solitudine e a trovare speranza, valore e significato nella loro vita. Qui presentiamo alcune possibilità digitali che possono essere utilizzate per questo lavoro di reminiscenza, come Google Street View per ricordare luoghi importanti del passato, siti web come Pinterest per trovare le ricette preferite dell'infanzia o, ad esempio, YouTube per trovare le canzoni preferite della gioventù. In allegato vi forniamo alcuni esempi. Siate creativi e raccogliete anche le vostre idee!

Mostra di più risorse della mappa Mostra di più risorse musicali Mostra di più risorse preferita

Šiame puslapyje aprašomi skirtingi konkrečios šalies ištekliai, pateikiamos nuotraukos ir kt. Paspaudus mygtukus, kiekviena išteklių kategorija rodoma arba slepiama.



## 2 etapas: Prisiminimų sukėlimas – planavimo etapas

Šiame etape jūs dalijatės savo ekranu, kad padėtumėte pacientams dar kartą apsilankyti savo prisiminimuose, naudodamiesi skaitmeniniais prisiminimų ištekliais, tokiais kaip mėgstamos vietos/muzika/maistas.

### Pasinaudokite ištekliais prisiminimams sukelti

Norėdami atlikti nemokamą paiešką, galite naudoti žemiau esančius mygtukus:



Ar kada nors girdėjote apie „Prisiminimų gaires“? Šis metodas apima dalijimosi prisiminimais ir patirties skatinimą siekiant padėti vyresnio amžiaus žmonėms įveikti vienišumą ir atrasti viltį, vertę bei prasmę savo gyvenime. Pateikiame keletą skaitmeninių galimybių, kurias galima panaudoti prisiminimams sukelti, pavyzdžiui, "Google gatvės vaizdas" (Google Street View) svarbioms vietoms prisiminti, svetainė "Pinterest" vaikystės mėgstamiems receptams atgaminti, "YouTube" kanalas jaunystės dainoms atrasti. Pridame keletą pavyzdžių. Būkite kūrybingi ir kaupkite savo idėjas.

Slėpti Muzika



#### M. K. Čiurlionis - Jūra (The Sea - Symphonic Poem)

M. K. Čiurlionio muzika įkūnija lietuvių profesionaliosios muzikos esmę. Ji tapo XX a. lietuvių muzikinės kultūros pagrindu.

Klausytis muzikos

J. Mašanauskas - Vilniaus stogai (1966m.)